

**Российская Федерация**

**Щекинский район Тульской области**

**Администрация муниципального образования город Советск**

**Щекинского района**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15 июля 2019г. № 7-125

**О проведении конкурса «Лучший предприниматель года муниципального образования город Советск Щекинского района».**

В целях реализации Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", выполнения муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории МО город Советск Щекинского района», развития предпринимательства, повышения его имиджа, популяризации опыта работы лучших субъектов малого предпринимательства муниципального образования город Советск Щекинского района, в соответствии с Уставом муниципального образования город Советск, администрация МО город Советск Щекинского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о Конкурсе (Приложение 1).

2. Отделу по административно-правовым вопросам и земельно-имущественным отношениям:

- организовать работу по проведению на территории муниципального образования город Советск ежегодного конкурса среди субъектов малого предпринимательства на звание "Лучший предприниматель года муниципального образования город Советск" (далее - Конкурс);

 3. Утвердить состав конкурсной комиссии (Приложение 2).

 4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 5. Постановление разместить на информационном стенде администрации МО г. Советск Щекинского района по адресу: Тульская область, Щекинский район, г.Советск ул.пл. Советов, д.1 и на официальном сайте муниципального образования г. Советск Щекинского района.

 6. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Зам.главы администрации

МО г.Советск Щекинского района А.А.Михель

 Приложение №1

 к постановлению администрации

 МО г.Советск Щекинского района

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019г. № \_\_\_\_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОНКУРСЕ «ЛУЧШИЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ ГОДА

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД СОВЕТСК ЩЕКИНСКОГО РАЙОНА»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Программой «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории МО город Советск Щекинского района»

 1.2. Конкурс проводится отделом по административно-правовым вопросам и земельно-имущественным отношениям муниципального образования город Советск.

1.3. Положение определяет цель, задачи, сроки проведения Конкурса, порядок подачи заявок на участие, порядок конкурсного отбора и награждения победителей.

1.4. Итоги Конкурса подводятся конкурсной комиссией.

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса - стимулирование развития малого предпринимательства, популяризация достижений и передового опыта лучших предпринимателей.

2.2. Задачи Конкурса:

- выявление субъектов малого предпринимательства, добившихся наибольших успехов в своей деятельности;

- формирование позитивного общественного мнения о предпринимателях, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования;

- пропаганда предпринимательской деятельности с целью привлечения в малый бизнес экономически незанятого населения.

3. Номинации Конкурса

 Конкурс проводится по номинациям:

- за эффективную предпринимательскую деятельность;

- лучшее предприятие в сфере торговли, общественного питания;

- лучшее предприятие в сфере бытового обслуживания;

- лучшее предприятие в сфере оказания услуг (жилищно-коммунальных, медицинских, транспорта и связи, строительства и ремонта, образования и других);

- лучший предприниматель года.

4. Участники Конкурса

4.1. Участниками Конкурса могут стать субъекты малого предпринимательства, прошедшие государственную регистрацию и осуществляющие предпринимательскую деятельность на территории муниципального образования город Советск Щекинского района не менее 1 года и желающие принять участие в Конкурсе.

4.2. Не допускаются к участию в Конкурсе субъекты малого предпринимательства:

- находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

- в отношении которых в течение текущего года вынесено и вступило в законную силу решение суда, установившее нарушения законодательства, связанные с предпринимательской деятельностью;

- имеющие задолженность по заработной плате, платежам в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды;

- не представившие полный пакет документов, определенный в п. 5.1 настоящего Положения.

5. Условия участия в Конкурсе

5.1. Для участия в Конкурсе претенденты подают в конкурсную комиссию следующие документы:

- заявку на участие в Конкурсе (прилагается);

- копию свидетельства о государственной регистрации;

- копию ИНН;

- сводную информацию о финансово-хозяйственной деятельности (образец прилагается).

5.2. При необходимости конкурсная комиссия имеет право запрашивать у заявителя дополнительную информацию для объективности оценки.

5.3. Критерии определения победителей:

- объем производства и (или) реализации продукции (услуг), в т.ч. на 1 работающего;

- количество созданных рабочих мест, в том числе для женщин;

- размер средней заработной платы на 1 работающего в месяц;

- доля фонда з/п в структуре доходов;

- количественный показатель налоговых платежей в бюджеты всех уровней на 1 работающего;

- отсутствие задолженности в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды;

- соблюдение трудового законодательства РФ;

- решение социальных проблем трудового коллектива;

- благоустройство территории, прилегающей к предприятию;

- соблюдение санитарных норм и правил;

- оказание благотворительной помощи;

- перспективы развития.

6. Организация проведения Конкурса

6.1. Конкурс проводится с 15 июля по 01 сентября 2019.

6.2. Подача заявок в конкурсную комиссию для определения победителей производится с 15 июля по 01 сентября текущего года.

6.3. Информационное сообщение о проведении Конкурса содержит следующую информацию:

- решение о проведении Конкурса;

- цель и задачи Конкурса;

- срок проведения Конкурса;

- условия участия в Конкурсе;

- порядок и сроки объявления результатов Конкурса;

- форму поощрения победителей;

- место нахождения, телефон секретаря конкурсной комиссии.

7. Порядок проведения Конкурса

7.1. Субъекты малого предпринимательства муниципального образования город Советск Щекинского района, желающие участвовать в Конкурсе, направляют заявку на участие в конкурсную комиссию в соответствии с п. 5.1 и п. 6.2 настоящего Положения.

7.2. Секретарь конкурсной комиссии регистрирует заявки, проводит проверку оформления и комплектность документов в соответствии с п. 5.1 настоящего Положения.

7.3. Консультации по всем вопросам, связанным с оформлением документов для участия в Конкурсе, осуществляет отдела по административно-правовым вопросам и земельно- имущественным отношениям администрации МО г.Советск

7.4. Подведение итогов Конкурса и определение победителей производится конкурсной комиссией с 02 сентября текущего года по итогам результатов деятельности за календарный год.

8. Определение победителей Конкурса

8.1. В каждой номинации определяется один победитель Конкурса.

8.2. Комиссия правомочна принимать решение, если на ее заседании присутствует не менее половины от установленного числа членов.

8.3. Решение о победителях Конкурса принимается конкурсной комиссией простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов открытым голосованием и оформляется в форме протокола, подписываемого председателем конкурсной комиссии. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос, в случае равенства голосов голос председателя конкурсной комиссии является решающим.

8.4. В протоколе заседания конкурсной комиссии указываются:

- участники Конкурса;

- результаты обсуждения документов, представленных участниками;

- победитель Конкурса в каждой номинации.

9. Награждение победителей Конкурса

9.1. Победитель Конкурса в каждой номинации награждается Почетной грамотой администрации муниципального образования город Советск Щекинского района и памятным подарком.

10. Источники финансирования

 10.1.Финансирование смотра-конкурса осуществляется за счет средств муниципального образования город Советск Щекинского района.

СВОДНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

О ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУБЪЕКТА

МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА - УЧАСТНИКА КОНКУРСА

 Полное наименование субъекта малого предпринимательства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сфера деятельности, основные виды производимых товаров, работ, услуг:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Финансово-экономические показатели

┌───┬──────────────────────────────────┬──────────┬────────┬──────────┐

│ N │ Показатели │Предыдущий│Текущий │Темп роста│

│п/п│ │ год │ год │(проценты)│

├───┼──────────────────────────────────┼──────────┼────────┼──────────┤

│ 1 │Объем производства продукции │ │ │ │

│ │(услуг), в т.ч. на 1 работающего, │ │ │ │

│ │тыс. руб. │ │ │ │

│ 2 │Объем реализации продукции │ │ │ │

│ │(услуг), в т.ч. на 1 работающего, │ │ │ │

│ │тыс. руб. │ │ │ │

│ 3 │Количество созданных рабочих мест,│ │ │ │

│ │в том числе для женщин, чел. │ │ │ │

│ 4 │Размер средней заработной платы на│ │ │ │

│ │1 работающего в месяц, руб. │ │ │ │

│ 5 │Доля фонда з/п в структуре │ │ │ │

│ │доходов, проценты │ │ │ │

│ 6 │Количественный показатель │ │ │ │

│ │налоговых платежей в бюджеты всех │ │ │ │

│ │уровней на 1 работающего, руб. │ │ │ │

│ 7 │Оказание благотворительной помощи,│ │ │ │

│ │тыс. руб. │ │ │ │

└───┴──────────────────────────────────┴──────────┴────────┴──────────┘

Отсутствие задолженности в бюджеты всех уровней и внебюджетные

фонды (справка из налоговой инспекции) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Соблюдение трудового законодательства РФ:

- своевременная выплата заработной платы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- реализация права сотрудников на отпуск \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решение социальных проблем трудового коллектива \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Участие в международных, межрегиональных, городских выставках,

ярмарках, конкурсах (в каких, когда) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Благоустройство территории, прилегающей к предприятию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Соблюдение санитарных норм и правил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перспективы развития \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель

(подпись)

 М.П.

Гл. бухгалтер

(подпись)

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ "ЛУЧШИЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ

ГОДА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД СОВЕТСК"

в номинации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Полное наименование субъекта малого предпринимательства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место нахождения объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон/факс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перечень прилагаемых к заявке документов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись руководителя)

 Приложение №2

 к постановлению администрации

 МО г.Советск Щекинского района

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **СОСТАВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ**

- **председатель комиссии**

 глава администрации

 муниципального

 образования город Советск

- **секретарь комиссии**

 инспектор отдела по

 административно-правовым

 вопросам и земельно-

 имущественным отношениям

**Члены конкурсной комиссии:**

 - консультант отдела по

 административно-правовым

 вопросам и земельно-

 имущественным отношениям

 - инспектор отдела по

 административно-правовым

 вопросам и земельно-

 имущественным отношениям

 - консультант сектора по

 финансовым вопросам

 и муниципальному заказу